



PREGÃO PRESENCIAL Nº 078/2015

Protocolo Nº: 2491/2015

Processo Administrativo Nº 165/2015

O Prefeito Municipal de Santo Augusto-RS, Sr. **José Luiz Andrichetto**, no uso de suas atribuições legais, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, mediante Pregoeira, **Adriane Nogueira de Oliveira Brum**, designada pela Portaria nº 22.787, de 17/04/2015, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando o **PREGÃO PRESENCIAL Nº 078/2015**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**. A sessão pública será realizada na sala de licitações no Centro Administrativo Municipal no dia **10/08/2015, às 10 horas**, de conformidade com as disposições da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 2.584, de 30 de agosto de 2006, Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147/2014, de 08 de setembro de 2014 e subsidiariamente a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como as condições a seguir estabelecidas.

1 DA DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Contratação para fornecimento de peças e serviços necessários ao conserto de diversos veículos utilizados junto às secretarias, conforme quantidades e especificações constantes do Termo de Referência, anexo ao Edital (ANEXO 01).

2 DA PARTICIPAÇÃO:

2.1 Poderá participar do presente pregão, a empresa que atender a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos, cujo objeto social seja compatível com o objeto da licitação.

2.2 Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução ou liquidação; que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas; que direta ou indiretamente, mantenha sociedade ou participação com servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, considerada participação indireta a existência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista; que não atenda as condições estabelecidas neste edital e cujo ramo de atividade não seja compatível com o objeto desta licitação.

3 DO LOCAL, DATA E HORA DA ABERTURA E DAS INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:

3.1 A sessão pública será realizada na Sala de Licitações, junto a Coordenadoria de Compras e Licitações, sita no 3º piso do Centro Administrativo, no dia **10 de agosto de 2015**, com início **a partir das 10h**, horário de Brasília- DF.

3.2 Os envelopes nº 01 – DA PROPOSTA FINANCEIRA e nº 02 – DA DOCUMENTAÇÃO, serão recebidos no Protocolo Geral, sito no 2º piso do Centro Administrativo Municipal, localizado na Rua Coronel Júlio Pereira dos Santos, nº 465, **até às 10h do dia 10 de agosto de 2015**.

3.3 A empresa que não entregar os envelopes no local e horário especificado no item 3.2 não poderá participar do certame.

3.4 Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

3.5 Quaisquer informações complementares e esclarecimentos relativos a este instrumento convocatório deverão ser dirigidos à Coordenadoria de Compras e Licitações, localizada Centro Administrativo (3º piso), sito na Rua Cel. Júlio Pereira dos Santos, nº 465, Bairro Centro, Santo Augusto-RS, em dias úteis, de 2ª feira a 6ª feira, no horário das 08h às 12h e das 13h30min às 17h ou ainda, pelo "e-mail" santoaugustocompras@hotmail.com.

3.6 O Edital poderá ser obtido no site oficial do Município www.santoaugusto.rs.gov.br no link Publicações Legais-Licitações ou por meio do endereço eletrônico santoaugustocompras@hotmail.com.

3.7 A comunicação de eventuais retificações no instrumento convocatório, bem como informações adicionais sobre a presente licitação, serão divulgadas no site www.santoaugusto.rs.gov.br.

4 DO CREDENCIAMENTO E DA REPRESENTAÇÃO:



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



4.1 O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira no dia **10/08/2015**, às **10 horas**, para credenciamento por meio da apresentação dos seguintes documentos:

a) Quando sócio(s): documento de identificação do representante legal, contrato social e alterações que apontem quem representa a empresa licitante e

b) Quando procurador: documento de identificação pessoal do procurador, procuração com poderes para participação no pregão e contrato social e alterações que apontem a representação legal da empresa licitante.

Obs. 1: A falta de representação não impedirá a licitante de participar do certame licitatório, ficando, porém impedida de manifestar-se durante as sessões, inclusive quanto à formulação de lances verbais e manifestação de interesse na interposição de recursos.

4.2 Concluída a fase de credenciamento, as licitantes deverão entregar, a Pregoeira, fora dos envelopes nº 01 - PROPOSTA e nº 02 - DOCUMENTAÇÃO:

a) Declaração assinada pelo representante legal de que cumpre os requisitos de habilitação, nos termos do artigo 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17/07/2002 e

b) Declaração do responsável técnico (CONTADOR), com o respectivo registro no Conselho Regional de Contabilidade-CRC, que a licitante se enquadra como microempresa ou EPP, caso as Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP), desejarem fazer uso dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006.

Obs. 1: A ausência da Declaração especificada na alínea "a" impedirá a licitante de participar das fases subsequentes do certame.

Obs. 2: A ausência da apresentação da declaração de enquadramento de ME e EPP não impedirá a licitante de participar das fases subsequentes, entretanto, não lhe assistirá direito aos benefícios previsto na Lei Complementar nº 123/2006.

4.3 Todos os documentos deverão ser apresentados em original ou cópia autenticada.

4.4 A autenticação por servidor deste Município somente será efetuada até o último dia útil anterior à data de abertura da sessão.

5 DA PROPOSTA DE PREÇOS:

5.1 A Proposta de Preços será apresentada em uma via, em papel com identificação da empresa, redigida em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, identificada e assinada pelo licitante ou seu representante legal, a ser entregue em envelope indevassável, lacrado, contendo identificação do proponente na face externa, com as seguintes indicações:

ENVELOPE Nº 01 - "PROPOSTA"

EMPRESA:

AO MUNICÍPIO DE SANTO AUGUSTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 165/2015

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 078/2015

5.2 01 (uma) via da proposta de preços, a qual deverá ser preenchida, que poderá ser impressa, através do programa de Auto Cotação. A proposta escrita, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser datada e assinada pelo representante legal da empresa, redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressaltos ou entrelinhas, devendo conter:

Obs. As instruções para instalação e utilização do programa Auto Cotação, estão no Anexo II deste edital.

a) razão social e CNPJ da empresa;

b) descrição completa dos itens ofertados, marca (quando for o caso) e demais especificações;

c) preço unitário e total líquido do lote, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

d) o prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dia e

e) a indicação do banco, agência e conta em que deverá ser depositado o pagamento, em sendo a empresa vencedora no certame.

Obs. 1. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver.

5.3 01 (um) CD contendo a proposta de preços digitada no sistema Compras-Auto Cotação, que deverá ser baixado no endereço eletrônico: <http://download.betha.com.br>, devidamente gravada.

5.3.1 O arquivo contendo os itens está disponibilizado junto com o Edital no endereço eletrônico www.santoaugusto.rs.gov.br.

5.3.2 As instruções para instalação e utilização do programa Auto Cotação, estão no **ANEXO II** deste edital.

6 DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1 O julgamento será efetuado pelo **MENOR PREÇO POR LOTE**.

Rua Cel. Júlio Pereira dos Santos, 465 – Fone: (55) 3781 – 4361/5239 – e-mail: compras@santoaugusto.rs.gov.br – CEP 98.590-000 – Santo Augusto – RS

“NÃO USE DROGAS, DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



6.2 Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** não atenderem as exigências contidas no objeto desta licitação;
- b)** forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c)** afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 05;
- d)** contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequível.
- e)** cujo preço for superior ao previsto no Termo de Referência (ANEXO I).

Obs. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante como o instrumento convocatório.

6.3 Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da proposta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

6.4 Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.5 No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.6 Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.7 A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.5 e 6.6.

6.7.1 Dada a palavra a licitante, esta disporá de até 1 (um) minuto para apresentar nova proposta.

6.8 É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.8.1 A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a **R\$ 10,00 (dez reais) por lote**.

6.9 Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes deste Edital.

6.10 O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pela Pregoeira, implicará na exclusão da licitante desta fase do certame e consequentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.11 Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo a Pregoeira negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.12 O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pela Pregoeira, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.13 Dos lances ofertados não caberá retratação e os subsequentes deverão ser sempre de menor valor que o anterior.

6.14 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, a Pregoeira verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados, decidindo motivadamente a respeito.

6.15 Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar nº 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que declararem tal condição.

6.15.1 Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

6.16 Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 05 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

Rua Cel. Júlio Pereira dos Santos, 465 – Fone: (55) 3781 – 4361/5239 – e-mail: compras@santoaugusto.rs.gov.br – CEP 98.590-000 – Santo Augusto – RS

“NÃO USE DROGAS, DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea *a* deste item.

6.17 Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.18 Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.19 A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste município.

6.20 Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7 DA HABILITAÇÃO:

7.1 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em envelope indevassável, lacrado, contendo identificação do proponente na face externa, com as seguintes indicações:

ENVELOPE Nº 02 - "HABILITAÇÃO"

EMPRESA:

AO MUNICÍPIO DE SANTO AUGUSTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 165/2015

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 078/2015

7.2 Para habilitação, neste pregão a licitante deverá apresentar, no envelope 02 – os documentos de habilitação em 01 (uma) via original ou autenticada, com exceção daqueles emitidos via internet que terão sua autenticidade confirmada na página do órgão que o expediu.

7.3 O proponente fica obrigado a fornecer à Comissão Julgadora os documentos originais correspondentes em qualquer época que lhes forem solicitados.

7.4 Não serão aceitos protocolos, documentos em cópia não autenticada, nem documentos com prazo de validade vencido.

7.5 Os documentos deverão estar autenticados antes do início da sessão de abertura da licitação, pois, em hipótese alguma serão autenticados durante a realização do certame.

7.6 A HABILITAÇÃO DA LICITANTE SERÁ VERIFICADA MEDIANTE APRESENTAÇÃO DOS SEGUINTE DOCUMENTOS:

7.6.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro comercial, no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores e

c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Obs. A licitante fica dispensada da apresentação dos documentos enumerados nas letras a, b ou c deste subitem (7.6.1), caso já tenha apresentado quando do credenciamento junto ao pregoeiro.

7.6.2 REGULARIDADE FISCAL:

a) Prova do Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda – CNPJ, com a descrição da atividade econômica compatível com o objeto da licitação e, em caso de alteração da atividade econômica, demonstrar através de documento hábil a alteração;

b) Prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil-RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional-PGFN (Certidão Conjunta Negativa);

c) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativas ao domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativas ao domicílio ou sede do licitante e

Rua Cel. Júlio Pereira dos Santos, 465 – Fone: (55) 3781 – 4361/5239 – e-mail: compras@santoaugusto.rs.gov.br – CEP 98.590-000 – Santo Augusto – RS

“NÃO USE DROGAS, DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”



e) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

7.6.3 Regularidade Trabalhista e do Trabalho do Menor:

a) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas-CNDT, que comprove a inexistência de débito inadimplido perante a Justiça do Trabalho do licitante (Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011) e

b) Termo de declaração, assinado pelo representante legal da empresa licitante, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezoito anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme dispõe a Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

7.7 A documentação que não apresentar prazo de validade considerar-se-á válida pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de sua expedição.

7.8 O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder da Pregoeira pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

7.9 Ao final das(s) sessão(ões), realizada(s) em ato público, será lavrada ata, devidamente assinada por todos os presentes, com a verificação da conformidade de cada proposta ao Edital, julgamento e classificação dos mesmos.

7.10 É facultado ao Município de Santo Augusto-RS, em qualquer fase da licitação, promover diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

7.11 A autenticação por servidor deste Município somente será efetuada até o último dia útil anterior à data de abertura da sessão.

8 DA ADJUDICAÇÃO:

8.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante que ofertar o menor preço por lote será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2 Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, a Pregoeira inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3 Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, a pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

9 DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO:

9.1 As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 02(dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, no protocolo geral do Centro Administrativo, sito na Rua Coronel Julio Pereira dos Santos, nº 465, Bairro Centro, Santo Augusto-RS;

9.1.1 Caberá ao Prefeito, ou ao Secretário Municipal designado, apreciar e decidir as impugnações ao Edital no prazo de 48(quarenta e oito) horas;

9.1.2 Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

10 DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

10.1 Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, está terá o prazo de 03(três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

10.2 Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.



10.3 A manifestação expressa da intenção de recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

10.4 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

11 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Os recursos orçamentários necessários para cobertura das despesas deste edital serão por conta das seguintes dotações orçamentárias: 3390/21-10, 3390/21-11, 3390/23-85, 3390/23-86, 3390/31-124, 3390/31-125, 3390/61-329, 3390/61-330, 3390/62-359, 3390/62-360, 3390/71-377, 3390/71-378, 3390/83-477, 3390/83-478, 3390/84-498 e 3390/84-499, constantes do orçamento vigente.

12 DA EXECUÇÃO:

12.1 A empresa CONTRATADA deverá executar ou entregar o objeto em sua totalidade na Secretaria de Obras, Viação e Trânsito-SMOV, sita na Rua Floresta, nº 560, Bairro Centro, no prazo de até 10 (dez) dias após recebimento da Autorização de Fornecimento, sem quaisquer ônus ao Município, no horário das **8h às 11h30min e das 13h30min às 17h00min**. Em não sendo possível realizar os serviços na SMOV, será de responsabilidade exclusiva da empresa CONTRATADA as despesas e danos decorrentes do transporte do veículo.

Obs. 1 – As peças descritas nos lotes 09, 10, 11 e 12 deverão ser genuínas, conforme orientação do fabricante. Não serão aceitas peças usadas, recondicionadas e remanufaturadas;

Obs. 2 – Garantia mínima de 06 (seis) meses em relação às peças/materiais fornecidas e serviços executados;

Obs. 3 – Os veículos deverão serem entregues em perfeitas condições de funcionamento.

12.2 Eventuais despesas de frete e seguro até a conclusão do objeto correrão por conta da CONTRATADA.

12.3 O Município, quando do recebimento, deverá realizar minucioso exame das peças a fim de dirimir quaisquer dúvidas, a vista das características exigidas no Edital e descritas na proposta, tais como: fabricante, marca, modelo e demais características específicas do mesmo;

12.3.1 Caso algumas características das peças não corresponda ao exigido pelo Edital ou apresentada na Proposta, a CONTRATANTE, deverá providenciar, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da data de notificação expedida pelo Município, a sua substituição, visando ao atendimento das especificações, sem prejuízo de incidência das sanções previstas no Contrato e na Lei Federal nº 8.666/93.

12.4 A empresa vencedora deverá fornecer garantia de no mínimo 06 (seis) meses, a contar da conclusão do objeto. Durante o período da garantia deverá substituir as peças e/ou refazer os serviços sempre que for solicitado, no prazo de 48 horas, sem quaisquer ônus ao Município.

13 DO PAGAMENTO:

13.1 O pagamento será efetuado, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados da conclusão ou entrega dos lotes adjudicados, constantes da Autorização de Fornecimento, mediante a emissão da fatura correspondente, devidamente atestada pelo responsável pelo recebimento dos itens, dando conta do recebimento e do cumprimento das condições estipuladas no Edital e Proposta Financeira da empresa adjudicatária.

13.2 O CONTRATANTE não pagará qualquer reajuste de preço durante a vigência do presente contrato.

13.3 A nota fiscal/fatura que contiver erro será devolvida à empresa adjudicatária para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado de 05 (cinco) dias para o pagamento, que recomeçará a ser contado integralmente a partir da data de sua reapresentação.

13.3.1 Deverá constar na nota fiscal/fatura a descrição dos serviços executados, bem como, a indicação do banco, agência e conta em que deverá ser depositado o pagamento.

13.4 O pagamento será efetuado ao respectivo representante da empresa, ou por meio de depósito, em conta corrente da CONTRATADA.

13.5 Serão realizadas as retenções de acordo com as disposições legais vigentes, por ocasião do pagamento.

13.6 Os valores pagos em atraso, somente serão corrigidos, caso derivar de culpa exclusiva do Município, os quais serão corrigidos monetariamente, tendo como base o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo-IPCA, medido pelo IBGE, calculadas sobre o total do débito em atraso, desde o vencimento até a data do efetivo pagamento.



14 DAS PENALIDADES:

14.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

- a)** Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;
- b)** Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;
- c)** Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;
- d)** Fornecer o objeto com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e)** Fornecer o objeto com atraso injustificado, até o limite de 03(três) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- f)** Inexecução parcial do objeto: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- g)** Inexecução total do objeto: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- h)** Causar prejuízo material resultante diretamente do fornecimento: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

14.2 As penalidades serão registradas no cadastro da empresa adjudicatária, quando for o caso.

14.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

15 DA RESCISÃO:

15.1 A inexecução, total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas na Lei federal nº 8.666/93.

15.2 A rescisão poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do contratante nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei federal nº 8.666/93.

15.3 Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVIII do art. 78 da Lei federal nº 8.666/93, sem que haja culpa da contratada, será esta ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, na forma do § 2º do art. 78 do mesmo diploma.

16 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

16.1 A empresa adjudicatária terá o prazo de 02 (dois) dias a contar da cientificação da adjudicação para assinar o contrato, sendo que a recusa injustificada do adjudicatário em assinar, dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sob pena de perder o direito a adjudicação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Edital.

Obs. Se dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados pelo critério previsto neste edital, ou revogará a licitação.

16.2 Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender qualquer das disposições do presente Edital.

16.3 Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Santo Augusto/RS, setor de Licitações, sito à Rua Coronel Julio Pereira dos Santos, nº 465 - centro, de segundas às sextas-feiras, no horário das 08h às 12h, pelo telefone (55) 3781-4361/5239, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

16.4 Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.

16.5 Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

16.6 A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



16.7 O Município de Santo Augusto/RS se reserva o direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie. (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

16.8 Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

16.9 Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

16.10 Fica eleito o Foro da Comarca de Santo Augusto-RS, para dirimir eventuais litígios decorrentes do presente Pregão Presencial.

16.11 São anexos deste Edital:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II - INSTRUÇÕES PARA INSTALAÇÃO E UTILIZAÇÃODO PROGRAMA AUTOCOTAÇÃO.

ANEXO III – MINUTA CONTRATO.

Santo Augusto-RS, 22 de julho de 2015

JOSÉ LUIZ ANDRIGHETTO

Prefeito Municipal



ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1 Contratação para fornecimento de peças e serviços necessários ao conserto de diversos veículos utilizados junto as secretarias, nas quantidades e especificações que seguem:

LOTE 01 – Renault Clio – IQE 4738					
Item	Quant.	Un	Especificações	Preço Unit. (R\$)	Preço Total (R\$)
01	01	Un	Protetor motor.	125,00	125,00
02	01	Un	Terminal de direção direito.	105,00	105,00
03	01	Un	Terminal de direção esquerdo.	105,00	105,00
04	02	Un	Bieleta barra estabilizadora.	55,00	110,00
05	01	Un	Guarda pó barra direção	67,00	67,00
06	01	Un	Coxim câmbio.	115,00	115,00
07	01	Un	Correia com válvulas	123,00	123,00
08	01	Un	Rolamento tensor correia do comando.	175,00	175,00
09	01	Un	Elemento filtro do ar.	79,00	79,00
10	04	Un	Vela da ignição.	27,00	108,00
11	01	Un	Bobina de ignição	245,00	245,00
12	01	Un	Chave de roda 17 mm universal	30,00	30,00
13	01	Jg	Pastilhas de freio.	139,00	139,00
14	02	Un	Disco de freio dianteiro/ventilado.	118,00	236,00
15	01	Un	Filtro combustível	28,00	28,00
16	04	Lt	Óleo motor 5w30, sintético, embalagem de 01 litro.	40,00	160,00
17	01	Un	Filtro de óleo do motor.	40,00	40,00
18	01	Un	Serviço balanceamento e geometria.	55,00	55,00
19	01	Un	Mão de obra para substituição de peças	450,00	450,00
TOTAL DO LOTE 01 (R\$)				2.495,00	
LOTE 02 – Renault Clio – IQE 5433					
20	02	Un	Amortecedor dianteiro	332,00	664,00
21	02	Un	Amortecedor traseiro.	260,00	520,00
22	02	Un	Bieleta estabilizador	46,00	92,00
23	04	Un	Bucha da Bandeja.	38,50	154,00
24	01	Un	Coxim da caixa	110,00	110,00
25	01	Un	Filtro de ar.	79,00	79,00
26	01	Un	Filtro de combustível.	25,00	25,00
27	01	Jg	Palheta do limpador de para-brisa dianteiro.	104,00	104,00
28	02	Un	Terminal da Direção	98,00	196,00
29	04	Un	Velas de Ignição	27,00	108,00
30	04	Un	Balanceamento de rodas.	9,90	39,60
31	01	Un	Serviço de geometria e alinhamento de rodas.	55,00	55,00
32	01	Un	Mão de obra arrumar portas	80,00	80,00
33	01	Un	Mão de obra suspensão e mecânica	350,00	350,00
TOTAL DO LOTE 02 (R\$)				2.576,60	
LOTE 03 – VW Gol – INZ 1612					
34	02	Un	Amortecedor traseiro.	157,00	314,00
35	02	Kit	Batente amortecedor traseiro.	23,00	46,00
36	02	Un	Bucha direção.	15,00	30,00
37	02	Un	Coxim amortecedor dianteiro.	88,00	176,00
38	02	Un	Disco de freio dianteiro.	73,00	146,00
39	01	Un	Mão-de-obra necessária a substituição das peças.	220,00	220,00
40	01	Un	Mão-de-obra conserto motor de partida.	150,00	150,00
41	01	Un	Conserto do assoalho da bateria	220,00	220,00
TOTAL DO LOTE 03 (R\$)				1.302,00	
LOTE 04 – VW Gol – IMW 8331					
42	01	Un	Pedal eletrônico do acelerador	695,00	695,00
43	01	Un	Mao de obra sistema injeção eletrônica.	60,00	60,00
44	01	Un	Servico de programação do módulo/chave	80,00	80,00



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



TOTAL DO LOTE 04 (R\$)				835,00	
LOTE 05 – Chevrolet Ágile – MHF 9659					
45	02	Un	Amortecedor dianteiro.	380,00	760,00
46	02	Un	Amortecedor traseiro.	390,00	780,00
47	02	Un	Bucha barra estabilizadora.	18,00	36,00
48	02	Un	Bucha eixo traseiro.	55,00	110,00
49	02	Un	Cilindro da roda traseira	85,00	170,00
50	02	Un	Coxim amortecedor dianteiro.	130,00	260,00
51	01	Un	Escapamento intermediário.	200,00	200,00
52	02	Kit	Kit de batente da coifa	90,00	180,00
53	02	Un	Mola da suspensão traseira	270,00	540,00
54	01	Un	Tambor traseiro	110,00	110,00
55	01	Un	Serviços de conserto e geometria	505,00	505,00
TOTAL DO LOTE 05 (R\$)				3.651,00	
LOTE 06 – Fiat Uno Mille – ISL 1927					
56	01	Jg	Jogo de pistão	392,00	392,00
57	01	Jg	Jogo de anéis	248,00	248,00
58	01	Jg	Bronzina de biela.	72,00	72,00
59	01	Jg	Bronzina de mancal.	130,00	130,00
60	01	Un	Bomba de óleo.	450,00	450,00
61	01	Jg	Junta completa.	493,00	493,00
62	01	Jg	Válvula admissão.	88,00	88,00
63	01	Jg	Jogo de válvula de escapamento	84,00	84,00
64	01	Jg	Jogo de guias	90,00	90,00
65	01	Un	Filtro de óleo.	30,00	30,00
66	04	Lt	Óleo de motor sintético, embalagem de 1 litro	48,00	192,00
67	01	Un	Sensor de temperatura.	130,00	130,00
68	01	Lt	Aditivo para radiador.	48,00	48,00
69	01	Un	Material de limpeza.	120,00	120,00
70	01	Un	Serviço de mão-de-obra de retífica.	800,00	800,00
71	01	Un	Mão de obra para substituição de peças	900,00	900,00
TOTAL DO LOTE 06 (R\$)				4.267,00	
LOTE 07 – Fiat Pálio – AGY 3899					
72	01	Un	Bateria 45 Amperes.	263,00	263,00
73	01	Jg	Jogo de velas.	90,00	90,00
74	01	Jg	Cabo de velas.	105,00	105,00
75	01	Un	Material de limpeza dos bicos injetores	73,00	73,00
76	04	Lt	Óleo sintético.	35,00	140,00
77	01	Un	Filtro de óleo..	25,00	25,00
78	01	Un	Material de limpeza .	40,00	40,00
79	01	Un	Descarbonizante.	40,00	40,00
80	01	Un	Mão de obra mecânica	376,00	376,00
TOTAL DO LOTE 07 (R\$)				1.152,00	
LOTE 08 – Ford Courier – INV 0545					
81	02	Un	Bieleta	55,00	110,00
82	02	Un	Bucha estabilizadora	28,00	56,00
83	01	Un	Junta homocinética.	156,00	156,00
84	01	Un	Recuador do pedal da embreagem	30,00	30,00
85	01	Un	Rolamento da roda dianteira.	97,00	97,00
86	01	Un	Mão-de-obra conserto e substituição das peças.	200,00	200,00
TOTAL DO LOTE 08 (R\$)				649,00	
LOTE 09 – Retroescavadeira Caterpillar 416E, 2008					
87	02	Un	Anel, código 5H4909.	36,22	72,44
88	02	Un	Anel, cód nº 3318538	406,60	813,20
89	02	Un	Anel, nº 1990759	146,20	292,40
90	02	Un	Anel, nº 1990700	256,68	513,36
91	01	Un	Anel, nº 1970017	186,38	186,38



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



92	01	Un	Anel, nº 1557904	29,22	29,22
93	01	Un	Anel, nº 9U-8886	79,43	79,43
94	01	Un	Anel, nº 6J-2680	20,81	20,81
95	02	Un	Anel, nº 5K-9090	6,35	12,70
96	01	Un	Bomba remanufaturada, nº 20R4693	7.659,84	7.659,84
97	03	Un	Disco, nº 2385291	387,36	1.162,08
98	01	Un	Freio, nº 2590127	1.485,84	1.485,84
99	01	Blde	Óleo transmissão SAE 30 7X7855, balde de 20 litros.	360,71	360,71
100	01	Blde	Óleo hidráulico 10W, código 3096942, balde de 20 litros.	315,98	315,98
101	02	Un	Papel (nº. original 2676532)	35,76	71,52
102	04	Un	Placa, nº 1990786	512,67	2.050,68
103	02	Un	Retentor, código 7M8485.	8,97	17,94
104	01	Un	Vedante anaeróbico, nº W815	64,58	64,58
105	01	Un	Serviço de desmontagem do eixo traseiro, montagem do eixo traseiro, colocação do eixo traseiro no equipamento, substituição da bomba hidráulica e vedações, completar o nível do óleo hidráulico.	3.764,00	3.764,00
TOTAL DO LOTE 09 (R\$)				18.973,11	
LOTE 10 – Pá Carregadeira Caterpillar 924G, 2008					
106	01	Un	Controlador, nº 2705322	967,68	967,68
107	01	Un	Filtro, nº 1454501	161,34	161,34
108	01	Un	Filtro, nº 1311812	112,34	112,34
109	01	Un	Preparação, nº KITCA01	66,86	66,86
110	01	Un	Solvente, nº 2223117	28,88	28,88
111	01	Un	Serviços de substituição de peças e conserto de problemas de funcionamento do sistema de combustível da máquina	1.060,00	1.060,00
TOTAL DO LOTE 10 (R\$)				2.397,10	
LOTE 11 – Rolo Compactador Caterpillar CS-533E, 2010					
112	01	Un	Bomba, nº 4677011	2.108,34	2.108,34
113	01	Un	Serviço de instalação da bomba do filtro de diesel e conserto	870,00	870,00
TOTAL DO LOTE 11 (R\$)				2.978,34	
LOTE 12 – Patrola Caterpillar 120K, 2013					
114	07	Un	Fixador, código 8E6209.	21,71	151,97
115	03	Un	Mandíbula, nº 8J5299	1.133,98	3.401,94
116	07	Un	Pino, código 8E6208.	9,93	69,51
117	07	Un	Ponta, nº 1U3202	92,16	645,12
118	02	Blde	Preparação, nº 2154246, balde de 20 litros	490,07	980,14
119	04	Un	Tira, nº 3330960	481,00	1.924,00
120	09	Un	Tira, código 1289654.	206,32	1.856,88
121	04	Un	Tira (nº original 4461524).	276,89	1.107,56
122	01	Un	Tira, nº 4461527	408,71	408,71
TOTAL DO LOTE 12 (R\$)				10.545,83	
LOTE 13 – Patrola Caterpillar 120H, 1997					
123	01	Un	Serviço de preenchimento e retifica do suporte central	490,00	490,00
124	01	Un	Serviço de torno e solda no suporte lateral da lâmina	425,00	425,00
125	01	Un	Serviço de retirada de tocos de parafusos e confecção de roscas	115,00	115,00
126	01	Un	Serviço de solda do quadro do giro da lâmina	175,00	175,00
127	01	Un	Serviço de confecção de três (03) travas da guia da lâmina	120,00	120,00
128	01	Un	Serviço de preenchimento e torno do suporte de bucha do quadro	485,00	485,00
129	01	Un	Serviço de ajuste de folga dos pistões	310,00	310,00
130	01	Un	Serviço de substituição da chapa deslizante do giro	380,00	380,00
TOTAL DO LOTE 13 (R\$)				2.500,00	



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



LOTE 14 – Retroescavadeira MaxLoader 866H, 2013					
131	01	Un	Embuchamento central do eixo dianteiro	750,00	750,00
132	01	Un	Ponteira (02) de direção - completa	700,00	700,00
133	01	Un	Filtro do ar condicionado da cabine, filtro quadrado	81,00	81,00
134	01	Un	Embuchamento das sapatas estabilizadoras e pistões (1 pino/2 buchas)	700,00	700,00
135	01	Un	Embuchamento da torre (completa)	1.450,00	1.450,00
136	02	Un	Embuchamento das lanças	400,00	800,00
137	02	Un	Embuchamento da concha traseira	350,00	700,00
138	04	Un	Embuchamento dos pistões do giro	250,00	1.000,00
139	01	Un	Trava da lança	350,00	350,00
140	01	Un	Espia do acelerador de mão	189,00	189,00
141	10	Un	Dente da concha Traseira	50,00	500,00
142	10	Un	Trava do dente da concha traseira	5,00	50,00
143	01	Un	Coroa diferencial traseiro	750,00	750,00
144	01	Un	Pinhão diferencial traseiro	650,00	650,00
145	01	Un	Serviços para substituição das peças, reapertar ajuste dos rolamentos dos cubos das rodas da parte dianteira, ajustar concha e "H" (folga concha dianteira)	6.500,00	6.500,00
TOTAL DO LOTE 14 (R\$)				15.170,00	

OBS.:

Obs. 1 – As peças descritas nos lotes 09, 10, 11 e 12 deverão ser genuínas, conforme orientação do fabricante. Não serão aceitas peças usadas, recondicionadas e remanufaturadas;

Obs. 2 - Garantia mínima de 06 (seis) meses em relação às peças/materiais fornecidas e serviços executados;

Obs. 3 – Os veículos deverão serem entregues em perfeitas condições de funcionamento.

2 A empresa CONTRATADA deverá executar ou entregar o objeto em sua totalidade na Secretaria de Obras, Viação e Trânsito-SMOV, sita na Rua Floresta, nº 560, Bairro Centro, no prazo de até 10 (dez) dias após recebimento da Autorização de Fornecimento, sem quaisquer ônus ao Município, no horário das **8h às 11h30min e das 13h30min às 17h00min**. Em não sendo possível realizar os serviços na SMOV, será de responsabilidade exclusiva da empresa CONTRATADA as despesas e danos decorrentes do transporte do veículo.

3 Verificada a desconformidade de algum dos serviços executados ou peças/materiais fornecidos, a CONTRATADA deverá promover a substituição do mesmo, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

4 O pagamento será efetuado, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados da conclusão ou entrega dos lotes adjudicados, constantes da Autorização de Fornecimento, mediante a emissão da fatura correspondente, devidamente atestada pelo responsável pelo recebimento dos itens, dando conta do recebimento e do cumprimento das condições estipuladas no Edital e Proposta Financeira da empresa adjudicatária.

Santo Augusto-RS, 22 de julho de 2015

JOSÉ LUIZ ANDRIGHETTO
Prefeito Municipal



ANEXO II - INSTRUÇÕES PARA INSTALAÇÃO E UTILIZAÇÃO DO PROGRAMA AUTOCOTAÇÃO.

01 - A licitante interessada em participar deste certame, deverá fazer o download do arquivo.zip contendo:

- 01 (um) arquivo.PDF, referente ao edital;
- 01 (um) arquivo.COT com os dados da licitação.

02- Fazer o download do programa Auto Cotação (mesmo já tendo o programa instalado em seu micro, deverá ser verificada a versão do mesmo, pois caso a versão seja antiga, o programa não funcionará adequadamente):

a) - ATALHO PARA DOWNLOAD E VERIFICAÇÃO DA VERSÃO ATUAL DO PROGRAMA BETHA AUTOCOTAÇÃO:

(<http://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33&rdn=300813153212>).

b) - Para fazer o download do Programa Betha AutoCotação, favor seguir os passos abaixo:

01- conectar-se a internet;

02- Acessar a página da Betha com o atalho abaixo:

03- Escolher a última versão do programa disponível na referida página, efetuar o download e instalar o programa conforme orientações constantes no Edital.

03 – COMO INSTALAR O PROGRAMA AUTO COTAÇÃO:

1º Passo – Após fazer o download, a licitante, deverá salvar e/ou executar o arquivo.EXE, referente à instalação do programa Auto Cotação, instalando-o em seu microcomputador;

2º Passo – Criar em seu microcomputador (de preferência na área de trabalho) 01 nova pasta e salvar nesta o arquivo.cot contendo os dados da licitação;

04 – UTILIZAÇÃO DO PROGRAMA.

1º Passo – acessar o programa AUTO COTAÇÃO.

2º Passo – Responder “sim” a pergunta: “Os dados do fornecedor não estão cadastrados, deseja cadastrar agora?” e Preencher os campos com TODOS os dados da empresa licitante.

3º Passo – No programa Auto Cotação acessar o menu “ARQUIVO”, selecionar o arquivo.cot e em seguida clicar no ícone “ABRIR”:

4º Passo - Alterar informações: Informe a “Marca” e o “Preço Unitário” de cada item. Utilize a tecla TAB para avançar para o próximo campo ou SHIFT TAB para retornar ao anterior. Você poderá “Salvar” as informações sempre que desejar, não precisando chegar ao último item para isso. Assim não correrá o risco de perder as informações já digitadas em casos de queda de energia ou pane no computador.

5º Passo - Observações do Fornecedor: Clique sobre o botão “Observações do Fornecedor” se quiser digitar alguma observação ou detalhe sobre sua cotação. Essa informação é opcional. Clique no botão “Salvar Observações” se você digitou algum texto e deseja salvá-lo.

6º Passo - Salvar Arquivo: Ao concluir a digitação ou a qualquer momento, clique no menu “Arquivo” e escolha a opção “Salvar”, ou clique na figura que simboliza um disquete.

7º Passo - Imprimir Arquivo: Clique no menu “Arquivo” e escolha a opção “Imprimir”, ou clique na figura que simboliza uma impressora para visualizar o documento antes de enviá-lo para impressora. Será exibido um relatório com todas as informações atualizadas.

8º Passo - Imprimindo Relatório: Clique no menu “Relatório” e escolha a opção “Imprimir”, ou clique na figura que simboliza uma impressora para enviar o documento para impressão. Na tela de impressão, clique em “OK” para confirmar. Nesse momento você poderá selecionar a impressora que deseja imprimir o documento.

9º Passo - Juntando os Documentos: Assine e carimbe todas as folhas impressas.

10º Passo - Finalização: Acesse a pasta criada onde está salvo o arquivo.cot contendo os dados da licitação e grave este arquivo (que agora já está atualizado com os dados da proposta de preços da PROPONTE, os quais foram digitados através do programa AUTO COTAÇÃO) em um CD virgem.



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



ANEXO III – MINUTA CONTRATO

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE PEÇAS/MATERIAL E SERVIÇOS Nº /2015

1 DAS PARTES:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO AUGUSTO - RS, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa sita na Rua Coronel Júlio Pereira dos Santos, n.º 465, Santo Augusto-RS, inscrito no CNPJ n.º 87.613.105/0001-02, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. **José Luiz Andrighetto**, brasileiro, casado, portador do CPF n.º 290.554.740-53, Carteira de Identidade n.º 8006985512, residente e domiciliado na Rua Tiradentes, n.º 947, Bairro Centro, na cidade de Santo Augusto-RS.

CONTRATADA: _____, estabelecida na Rua _____, n.º _____, Bairro _____, na cidade de _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, neste ato representado por seu sócio proprietário, Sr. _____, _____, _____, inscrito no CPF sob o n.º _____, residente e domiciliado na Rua _____, n.º _____, Bairro _____.

2 DO OBJETO:

Contratação para fornecimento de peças e serviços necessários ao conserto de diversos veículos utilizados junto às secretarias, nas quantidades e especificações que seguem:

LOTE 01 – Renault Clio – IQE 4738			
Item	Quant.	Un	Especificações
01	01	Un	Protetor motor.
02	01	Un	Terminal de direção direito.
03	01	Un	Terminal de direção esquerdo.
04	02	Un	Bieleta barra estabilizadora.
05	01	Un	Guarda pó barra direção
06	01	Un	Coxim câmbio.
07	01	Un	Correia com válvulas
08	01	Un	Rolamento tensor correia do comando.
09	01	Un	Elemento filtro do ar.
10	04	Un	Vela da ignição.
11	01	Un	Bobina de ignição
12	01	Un	Chave de roda 17 mm universal
13	01	Jg	Pastilhas de freio.
14	02	Un	Disco de freio dianteiro/ventilado.
15	01	Un	Filtro combustível
16	04	Lt	Óleo motor 5w30, sintético, embalagem de 01 litro.
17	01	Un	Filtro de óleo do motor.
18	01	Un	Serviço balanceamento e geometria.
19	01	Un	Mão de obra para substituição de peças
LOTE 02 – Renault Clio – IQE 5433			
20	02	Un	Amortecedor dianteiro
21	02	Un	Amortecedor traseiro.
22	02	Un	Bieleta estabilizador
23	04	Un	Bucha da Bandeja.
24	01	Un	Coxim da caixa
25	01	Un	Filtro de ar.
26	01	Un	Filtro de combustível.
27	01	Jg	Palheta do limpador de para-brisa dianteiro.
28	02	Un	Terminal da Direção
29	04	Un	Velas de Ignição
30	04	Un	Balanceamento de rodas.
31	01	Un	Serviço de geometria e alinhamento de rodas.
32	01	Un	Mão de obra arrumar portas
33	01	Un	Mão de obra suspensão e mecânica
LOTE 03 – VW Gol – INZ 1612			
34	02	Un	Amortecedor traseiro.
35	02	Kit	Batente amortecedor traseiro.
36	02	Un	Bucha direção.
37	02	Un	Coxim amortecedor dianteiro.
38	02	Un	Disco de freio dianteiro.
39	01	Un	Mão-de-obra necessária a substituição das peças.
40	01	Un	Mão-de-obra conserto motor de partida.
41	01	Un	Conserto do assoalho da bateria
LOTE 04 – VW Gol – IMW 8331			
42	01	Un	Pedal eletrônico do acelerador
43	01	Un	Mão de obra sistema injeção eletrônica.
44	01	Un	Serviço de programação do módulo/chave



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



LOTE 05 – Chevrolet Ágile – MHF 9659			
45	02	Un	Amortecedor dianteiro.
46	02	Un	Amortecedor traseiro.
47	02	Un	Bucha barra estabilizadora.
48	02	Un	Bucha eixo traseiro.
49	02	Un	Cilindro da roda traseira
50	02	Un	Coxim amortecedor dianteiro.
51	01	Un	Escapamento intermediário.
52	02	Kit	Kit de batente da coifa
53	02	Un	Mola da suspensão traseira
54	01	Un	Tambor traseiro
55	01	Un	Serviços de conserto e geometria
LOTE 06 – Fiat Uno Mille – ISL 1927			
56	01	Jg	Jogo de pistão
57	01	Jg	Jogo de anéis
58	01	Jg	Bronzina de biela.
59	01	Jg	Bronzina de mancal.
60	01	Un	Bomba de óleo.
61	01	Jg	Junta completa.
62	01	Jg	Válvula admissão.
63	01	Jg	Jogo de válvula de escapamento
64	01	Jg	Jogo de guias
65	01	Un	Filtro de óleo.
66	04	Lt	Óleo de motor sintético, embalagem de 1 litro
67	01	Un	Sensor de temperatura.
68	01	Lt	Aditivo para radiador.
69	01	Un	Material de limpeza.
70	01	Un	Serviço de mão-de-obra de retífica.
71	01	Un	Mão de obra para substituição de peças
LOTE 07 – Fiat Pálio – AGY 3899			
72	01	Un	Bateria 45 Amperes.
73	01	Jg	Jogo de velas.
74	01	Jg	Cabo de velas.
75	01	Un	Material de limpeza dos bicos injetores
76	04	Lt	Óleo sintético.
77	01	Un	Filtro de óleo..
78	01	Un	Material de limpeza .
79	01	Un	Descarbonizante.
80	01	Un	Mão de obra mecânica
LOTE 08 – Ford Courier – INV 0545			
81	02	Un	Bieleta
82	02	Un	Bucha estabilizadora
83	01	Un	Junta homocinética.
84	01	Un	Recuador do pedal da embreagem
85	01	Un	Rolamento da roda dianteira.
86	01	Un	Mão-de-obra conserto e substituição das peças.
LOTE 09 – Retroescavadeira Caterpillar 416E, 2008			
87	02	Un	Anel, código 5H4909.
88	02	Un	Anel, cód nº 3318538
89	02	Un	Anel, nº 1990759
90	02	Un	Anel, nº 1990700
91	01	Un	Anel, nº 1970017
92	01	Un	Anel, nº 1557904
93	01	Un	Anel, nº 9U-8886
94	01	Un	Anel, nº 6J-2680
95	02	Un	Anel, nº 5K-9090
96	01	Un	Bomba remanufaturada, nº 20R4693
97	03	Un	Disco, nº 2385291
98	01	Un	Freio, nº 2590127
99	01	Blde	Óleo transmissão SAE 30 7X7855, balde de 20 litros.
100	01	Blde	Óleo hidráulico 10W, código 3096942, balde de 20 litros.
101	02	Un	Papel (nº. original 2676532)
102	04	Un	Placa, nº 1990786
103	02	Un	Retentor, código 7M8485.
104	01	Un	Vedante anaeróbico, nº W815
105	01	Un	Serviço de desmontagem do eixo traseiro, montagem do eixo traseiro, colocação do

Rua Cel. Júlio Pereira dos Santos, 465 – Fone: (55) 3781 – 4361/5239 – e-mail: compras@santoaugusto.rs.gov.br – CEP 98.590-000 – Santo Augusto – RS

“NÃO USE DROGAS, DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



			eixo traseiro no equipamento, substituição da bomba hidráulica e vedações, completar o nível do óleo hidráulico.
LOTE 10 – Pá Carregadeira Caterpillar 924G, 2008			
106	01	Un	Controlador, nº 2705322
107	01	Un	Filtro, nº 1454501
108	01	Un	Filtro, nº 1311812
109	01	Un	Preparação, nº KITCA01
110	01	Un	Solvente, nº 2223117
111	01	Un	Serviços de substituição de peças e conserto de problemas de funcionamento do sistema de combustível da máquina
LOTE 11 – Rolo Compactador Caterpillar CS-533E, 2010			
112	01	Un	Bomba, nº 4677011
113	01	Un	Serviço de instalação da bomba do filtro de diesel e conserto
LOTE 12 – Patrola Caterpillar 120K, 2013			
114	07	Un	Fixador, código 8E6209.
115	03	Un	Mandíbula, nº 8J5299
116	07	Un	Pino, código 8E6208.
117	07	Un	Ponta, nº 1U3202
118	02	Blde	Preparação, nº 2154246, balde de 20 litros
119	04	Un	Tira, nº 3330960
120	09	Un	Tira, código 1289654.
121	04	Un	Tira (nº original 4461524).
122	01	Un	Tira, nº 4461527
LOTE 13 – Patrola Caterpillar 120H, 1997			
123	01	Un	Serviço de preenchimento e retificação do suporte central
124	01	Un	Serviço de torno e solda no suporte lateral da lâmina
125	01	Un	Serviço de retirada de tocos de parafusos e confecção de roscas
126	01	Un	Serviço de solda do quadro do giro da lâmina
127	01	Un	Serviço de confecção de três (03) travas da guia da lâmina
128	01	Un	Serviço de preenchimento e torno do suporte de bucha do quadro
129	01	Un	Serviço de ajuste de folga dos pistões
130	01	Un	Serviço de substituição da chapa deslizante do giro
LOTE 14 – Retroescavadeira MaxLoader 866H, 2013			
131	01	Un	Embuchamento central do eixo dianteiro
132	01	Un	Ponteira (02) de direção - completa
133	01	Un	Filtro do ar condicionado da cabine, filtro quadrado
134	01	Un	Embuchamento das sapatas estabilizadoras e pistões (1 pino/2 buchas)
135	01	Un	Embuchamento da torre (completa)
136	02	Un	Embuchamento das lanças
137	02	Un	Embuchamento da concha traseira
138	04	Un	Embuchamento dos pistões do giro
139	01	Un	Trava da lança
140	01	Un	Espia do acelerador de mão
141	10	Un	Dente da concha Traseira
142	10	Un	Trava do dente da concha traseira
143	01	Un	Coroa diferencial traseiro
144	01	Un	Pinhão diferencial traseiro
145	01	Un	Serviços para substituição das peças, reapertar ajuste dos rolamentos dos cubos das rodas da parte dianteira, ajustar concha e "H" (folga concha dianteira)

OBS.:

Obs. 1 – As peças descritas nos lotes 09, 10, 11 e 12 deverão ser genuínas, conforme orientação do fabricante. Não serão aceitas peças usadas, recondicionadas e remanufaturadas;

Obs. 2 – Garantia mínima de 06 (seis) meses em relação às peças/materiais fornecidas e serviços executados;

Obs. 3 – Os veículos deverão serem entregues em perfeitas condições de funcionamento.

3 DAS CONDIÇÕES:

3.1 A CONTRATADA deverá dar início a execução dos serviços no prazo de até 02 (dois) dias a contar da assinatura do contrato;

3.2 A CONTRATADA deverá fornecer garantia mínima de 06 (seis) meses em relação a peças/materiais fornecidos e serviços executados. Durante o período da garantia deverá substituir as peças/materiais ou refazer os serviços sempre que for solicitado, no prazo de 48 horas, gratuitamente;

3.3 Correrá por conta exclusiva da CONTRATADA todas as despesas e providências necessárias à realização do objeto, bem como de estadia, alimentação, transporte, encargos trabalhistas, previdenciários, securitários e fiscais, decorrentes da execução do objeto do presente;



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



3.4 Os veículos encontram-se na Secretaria de Obras, Viação e Trânsito-SMOV, sita na Rua Floresta, nº 560, Bairro Centro, para verificações que julgarem necessárias.

3.5 A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE, e/ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, cabendo ao CONTRATANTE reter parcelas do pagamento de valores eventualmente devidos à CONTRATADA, enquanto esta não satisfizer o pagamento da integralidade dos danos causados ao CONTRATANTE e/ou terceiros;

3.6 Fica o CONTRATANTE autorizado a descontar, automaticamente, dos valores devidos à CONTRATADA, por conta do pagamento do objeto do presente, os valores correspondentes a quaisquer débitos que a CONTRATADA tiver para com o CONTRATANTE, e respectivos encargos;

3.7 O objeto do presente contrato não poderá ser transferido, no todo ou em parte, a qualquer título, a terceiros, pela CONTRATADA;

3.8 O CONTRATANTE procederá ao acompanhamento e fiscalização do fornecimento/realização do objeto, através de seu Mecânico e pelo Secretário Municipal Obras, Viação e Trânsito-SMOV, ou quem este designar, devendo a CONTRATADA acatar as reclamações por ele efetuadas, quaisquer que sejam, bem como realizar as providências solicitadas, sob pena de rescisão do presente contrato;

3.9 A fiscalização de que trata o subitem anterior será exercida no interesse do CONTRATANTE;

3.10 Por ocasião da conclusão do objeto do presente contrato, a CONTRATADA deverá entregar as peças substituídas.

4 DA EXECUÇÃO:

4.1 A empresa CONTRATADA deverá executar ou entregar o objeto em sua totalidade na Secretaria de Obras, Viação e Trânsito-SMOV, sita na Rua Floresta, nº 560, Bairro Centro, no prazo de até 10 (dez) dias após recebimento da Autorização de Fornecimento, sem quaisquer ônus ao Município, no horário das **8h às 11h30min e das 13h30min às 17h00min**. Em não sendo possível realizar os serviços na SMOV, será de responsabilidade exclusiva da empresa CONTRATADA as despesas e danos decorrentes do transporte do veículo.

Obs. 1 – As peças descritas nos lotes 09, 10, 11 e 12 deverão ser genuínas, conforme orientação do fabricante. Não serão aceitas peças usadas, recondicionadas e remanufaturadas;

Obs. 2 – Garantia mínima de 06 (seis) meses em relação às peças/materiais fornecidas e serviços executados;

Obs. 3 – Os veículos deverão serem entregues em perfeitas condições de funcionamento.

4.2 Eventuais despesas de frete e seguro até a conclusão do objeto correrão por conta da CONTRATADA.

4.3 O Município, quando do recebimento, deverá realizar minucioso exame das peças a fim de dirimir quaisquer dúvidas, a vista das características exigidas no Edital e descritas na proposta, tais como: fabricante, marca, modelo e demais características específicas do mesmo;

4.3.1 Caso algumas características das peças não corresponda ao exigido pelo Edital ou apresentada na Proposta, a CONTRATANTE, deverá providenciar, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da data de notificação expedida pelo Município, a sua substituição, visando ao atendimento das especificações, sem prejuízo de incidência das sanções previstas no Contrato e na Lei Federal nº 8.666/93.

4.4 A empresa vencedora deverá fornecer garantia de no mínimo 06 (seis) meses, a contar da conclusão do objeto. Durante o período da garantia deverá substituir as peças e/ou refazer os serviços sempre que for solicitado, no prazo de 48 horas, sem quaisquer ônus ao Município.

5 DA VIGÊNCIA:

5.1 O presente contrato terá vigência de 06 (seis) meses e 10 (dez) dias, sendo de 10 (dez) dias o prazo para entrega/conclusão do objeto do presente, a contar da assinatura do contrato e 06 (seis) meses o prazo da garantia, a contar da entrega/conclusão do objeto, data em que, o presente será dado como rescindido, de pleno, e independente de avisos, notificações ou interpelações, quer judicial ou extrajudicialmente.

5.2 Poderá haver prorrogação do prazo de vigência, mediante aditivo, se houver interesse da CONTRATADA e do CONTRATANTE, nos termos do artigo 57 da Lei nº 8.666/93.

6 DO VALOR:

Pela entrega do objeto constante no Lote ____, conforme Termo de Adjudicação, o CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor de R\$ ____ (____), sendo R\$ ____ (____) de materiais/peças e R\$ ____ (____) de serviços.

7 DO PAGAMENTO:

7.1 O pagamento será efetuado, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados da conclusão ou entrega dos lotes adjudicados, constantes da Autorização de Fornecimento, mediante a emissão da fatura correspondente, devidamente atestada pelo responsável pelo recebimento dos itens, dando conta do recebimento e do cumprimento das condições estipuladas no Edital e Proposta Financeira da empresa adjudicatária.

7.2 O CONTRATANTE não pagará qualquer reajuste de preço durante a vigência do presente contrato.

7.3 A nota fiscal/fatura que contiver erro será devolvida à empresa adjudicatária para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado de 05 (cinco) dias para o pagamento, que recomençará a ser contado integralmente a partir da data de sua reapresentação.

7.3.1 Deverá constar na nota fiscal/fatura a descrição dos serviços executados, bem como, a indicação do banco, agência e conta em que deverá ser depositado o pagamento.

7.4 O pagamento será efetuado ao respectivo representante da empresa, ou por meio de depósito, em conta corrente da CONTRATADA.

Rua Cel. Júlio Pereira dos Santos, 465 – Fone: (55) 3781 – 4361/5239 – e-mail: compras@santoaugusto.rs.gov.br – CEP 98.590-000 – Santo Augusto – RS

“NÃO USE DROGAS, DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



7.5 Serão realizadas as retenções de acordo com as disposições legais vigentes, por ocasião do pagamento.

7.6 Os valores pagos em atraso, somente serão corrigidos, caso derivar de culpa exclusiva do Município, os quais serão corrigidos monetariamente, tendo como base o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo-IPCA, medido pelo IBGE, calculadas sobre o total do débito em atraso, desde o vencimento até a data do efetivo pagamento.

8 DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

Os recursos orçamentários necessários para cobertura das despesas deste edital serão por conta das seguintes dotações orçamentárias: 3390/21-10, 3390/21-11, 3390/23-85, 3390/23-86, 3390/31-124, 3390/31-125, 3390/61-329, 3390/61-330, 3390/62-359, 3390/62-360, 3390/71-377, 3390/71-378, 3390/83-477, 3390/83-478, 3390/84-498 e 3390/84-499, constantes do orçamento vigente.

9 DAS DISPOSIÇÕES LEGAIS:

Aplicar-se-ão, com relação à execução, alteração, inexecução e extinção, com pertinência ao presente Contrato, no que couber, as normas estabelecidas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações.

10 DO REAJUSTE:

O CONTRATANTE não pagará qualquer reajuste de preço durante a vigência do presente contrato, salvo em decorrência de norma legal imperativa.

11 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

10.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

- a)** Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;
- b)** Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;
- c)** Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;
- d)** Fornecer o objeto com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e)** Fornecer o objeto com atraso injustificado, até o limite de 03(três) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- f)** Inexecução parcial do objeto: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- g)** Inexecução total do objeto: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- h)** Causar prejuízo material resultante diretamente do fornecimento: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

11.2 As penalidades serão registradas no cadastro da empresa adjudicatária, quando for o caso.

11.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

11.4 As penalidades previstas não serão aplicadas no caso de falta de providência por parte do Município na observância de suas obrigações, que diretamente influam no cumprimento das obrigações assumidas pela adjudicatária, ou ainda, no caso de força maior devidamente comprovada;

11.5 Na aplicação dessas sanções administrativas serão admitidos os recursos previstos em lei.

12 DA RESCISÃO:

O Contrato poderá ser rescindido, mediante termo próprio:

12.1 Por mútuo consenso, a qualquer tempo, recebendo a CONTRATADA, nesta hipótese, o valor da quantidade fornecida até a data da ordem de paralisação do fornecimento, excluído o montante das multas a pagar;

12.2 Pelo CONTRATANTE, mediante aviso por escrito, com 10 (dez) dias de antecedência, apresentados os motivos determinantes da rescisão;

12.2.1 Pelo CONTRATANTE, independente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista à CONTRATADA direito à indenização de qualquer espécie, quando esta:

- a)** não cumprir quaisquer das obrigações assumidas;
- b)** não recolher, nos prazos determinados, as multas impostas;

12.3 Pela CONTRATADA, mediante aviso por escrito, com 10 (dez) dias de antecedência, apresentados os motivos determinantes da rescisão;

12.4 Ficam reconhecidos os direitos do CONTRATANTE, previstos nos artigos 77 à 79 da Lei de licitações em tudo que diz respeito à rescisão do presente Contrato.



Estado do Rio Grande do Sul – SANTO AUGUSTO

Secretaria Municipal de Administração

Coordenadoria de Compras e Licitações

Fone/Fax (55) 3781-4361/5239

E-mail: santoaugustocompras@hotmail.com



13 DO PROCESSO LICITATÓRIO:

O presente Contrato resulta do Processo Licitatório, modalidade **Pregão Presencial nº 078/2015, de 22/07/2015.**

14 DO FORO:

As partes, de pleno e comum acordo, elegem o Foro da Comarca de Santo Augusto, para dirimir quaisquer litígios, decorrentes do presente, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem plenamente justos e contratados, firmam o presente em três (3) vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas.

Santo Augusto-RS, ____ de _____ de 2015

JOSÉ LUIZ ANDRIGHETTO

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

Representante Legal

CONTRATADA

Testemunhas: _____
CPF

CPF